

Hamann International Logistics is een ambitieuze Belgische organisatie die wegvervoer-, lucht-, zeevracht en logistieke activiteiten organiseert en uitvoert voor toonaangevende internationale bedrijven uit verschillende sectoren. Met 215 enthousiaste en ervaren medewerkers, een duidelijke visie en strategie & een sterke focus op klanten en oplossingen slagen we erin te groeien en onze dienstverlening verder af te stemmen op de wensen van onze klanten. Meer info vind je op onze website www.hamann.be.

Momenteel zijn we op zoek naar een deeltijdse (m/v/x):

QHSE Administrator

Functie

Je ondersteunt onze QHSE Manager bij de administratieve uitwerking en praktische opvolging van projecten in de verschillende domeinen van kwaliteit, milieu en veiligheid.

Jouw takenpakket bestaat onder andere uit:

- Uitschrijven / aanpassen van procedures en arbeidsinstructies;
- Implementeren en opvolgen van afgesproken actiepunten en optimalisaties;
- Opvolgen van actiepunten uit interne audits;
- Registreren van leveranciersbeoordelingen;
- Assisteren bij het bijhouden en implementeren van wijzigingen in de regelgeving;
- Uitvoeren van observatierondes, registreren en analyseren van werksituaties en signaleren van onveilige situaties

Profiel

- ✓ Je genoot een Bacheloropleiding en je hebt –idealiter- reeds een eerste administratieve ervaring opgedaan;
- ✓ Een eerste ervaring in / kennismaking met een ISO-managementsysteem is een pluspunt;
- ✓ Je hebt interesse, goesting en de analytische vaardigheden om je te verdiepen in diverse en uiteenlopende QHSE vraagstukken;
- ✓ Je bent administratief en communicatief sterk; je communiceert vlot met interne & externe contacten (via mail en telefonisch);
- ✓ Als teamspeler slaag je er ook in zelfstandig te werken.
- ✓ Gedreven door resultaten werk je nauwkeurig & gestructureerd met zin voor probleemoplossend denken & handelen;
- ✓ Je hebt een actieve werkkennis van MS-toepassingen (vnl. MSWord en MS Excel).

Aanbod

Hamann International Logistics biedt een uitdagende en cruciale functie in een dynamisch en sterk groeiend logistiek bedrijf met duidelijke ambities. Je krijgt de ruimte en het vertrouwen om deze functie zelfstandig op te nemen, je verder te ontplooien en in team te werken. Je kan rekenen op een marktconform salarispakket met extra legale voordelen. Tenslotte word je professioneel ondersteund door collega's en de organisatiemiddelen die toelaten op een aangename manier succesvol te worden/zijn.

De vlotte bereikbaarheid (gelegen aan afrit Wetteren - E40) van Hamann is een **absolute troef!**



Solliciteren? GRAAG !

Hamann International Logistics nv
T.a.v. Katrien Librecht
Industriezone 1 – Vantegemstraat 3
B - 9230 Wetteren
E-mail: k.librecht@hamann.be